

課長	副課長	係長	担当

様式第1号（第4条関係）

リフト付乗用車使用申請書

（申請先）

令和 年 月 日

新座市社会福祉協議会長

申請者 （原則として対象者又は対象者の親族）	住 所
	氏 名
	電話番号 - -
	携帯電話 - -
代筆者	氏 名

下記のとおり、リフト付乗用車を使用したいので申請いたします。なお、使用に当たっては遵守事項を遵守いたします。

			使用車種 (○で囲む)	ワゴンR ・ エブリイ ラクティス ・ ハイエース
対 象 者	氏名		生年月日	年 月 日
	住所		利用者状況	
	電話		乗車人員	名
運 転 者	氏名		生年月日	年 月 日
	住所		免許の種類	大型・中型・普通・1・2種
	電話		対象者との続柄	
介 助 者	氏名		生年月日	年 月 日
	住所		対象者との続柄	
使用目的				
行 先				
使用期間	月 日 ()	:	から 月 日 ()	: まで 日間
運行経路				

リフト付乗用車使用許可書 令和 年 月 日

様

社会福祉法人新座市社会福祉協議会長

上記の申請書内容について、リフト付乗用車の使用を許可します。

遵 守 事 項

- (1) 第3条各号に規定する以外の用途に使用しないこと。

第3条抜粋

- (1) 福祉行事、相互交流の催し等への参加
- (2) 社会参加、自立更生のための会議、研修等への参加
- (3) 学習、レクリエーション等への参加
- (4) 行政、その他の公的機関への用件のための外出
- (5) 生活上やむを得ない必要用件による外出

- (2) 許可を受けた運行経路以外の運行をしないこと。
- (3) 危険物又は「リフト付乗用車」の故障若しくは汚損の原因となる物品等の搬入をしないこと。
- (4) リフト付乗用車は、返却時に清掃及び点検をし、施錠の上、鍵を社協に返却すること。
- (5) 運転者は、常に交通法令等を遵守するとともに、交通事故の防止に全を期すること。
- (6) 返納時には、ガソリンを満杯にすること。
- (7) 車両の運行及び保管について安全上必要な注意を怠らないこと。